

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
по профессиональному модулю
ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений

2020г.

Согласовано

Начальник ООО «Строительное
Управление №6»



Л.А.Петухова

«31.08.2020г»

Согласовано

на заседании цикловой комиссии

протокол № 1 от 31.08 2020г.

С.И.Орлов

Утверждаю

заместитель директора по УПР
А.В.Соколов

«01» 09 2020г.

Программа учебной практики по профессиональному модулю «Участие в проектировании зданий и сооружений» для специальности среднего профессионального образования «08.02.01. Строительство и эксплуатации зданий и сооружений».

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 10.01.2018г. № 2 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. (Зарегистрировано в Минюсте России 26.01.2018 № 49797)

Автор: Балеев Д.С. Мастер П/О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
по профессиональному модулю
ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений

1.1. Цель и планируемые результаты освоения учебной практики

В результате освоения учебной практики у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (ОК): и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися. Адаптированная программа разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха, нарушения зрения, соматические заболевания), обучающихся совместно с другими обучающимися в учебной группе по специальности. Реализация адаптированной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием электронного обучения, и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций¹

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>			
<i>ОК 1.</i>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности			
<i>ОК2.</i>	применительно к различным контекстам			
	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для			
<i>ОК3.</i>	выполнения задач профессиональной деятельности			
	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное			
<i>ОК4.</i>	развитие			
	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,			
<i>ОК5.</i>	руководством, клиентами			
	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном			
	языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и			
<i>ОК6.</i>	культурного контекста			
	Проявлять	гражданско-патриотическую	позицию,	демонстрировать

OK7.	осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	
	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	
OK8	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	
	здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	
OK9.	необходимого уровня физической подготовленности	
	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
OK10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	
OK11.	иностранном языке	
	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать	
	предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	
1.2. Перечень профессиональных компетенций		
Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций	
ВД 1	<i>Участие в проектировании зданий и сооружений</i>	
ПК 1.1.	Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и	
	материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и	
	сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями	
ПК 1.2.	Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций	
ПК 1.3.	Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств	
	автоматизированного проектирования	
ПК 1.4.	Участвовать в разработке проекта производства работ с применением	
	информационных технологий.	

2. Структура и содержание учебной практики

2.1. Структура учебной практики.

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Практики	
			Обучение по МДК						
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов) ²								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ПК1.1, ПК1.3 ОК01-ОК08	Раздел 1 Геодезия.	36				36			
ПК1.2 ОК01-ОК08	Раздел 2 Участие в проектировании зданий и сооружений	72				72			
ПК 1.4.	Раздел 3. Проект производства работ	72	72						
	Всего:	180				180			

3.2. Содержание практики

3.2.1. Содержание учебной практики.

Наименование разделов учебной практики	Содержание практики	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Геодезия.		36	
Тема 1.1 Теодолитные работы	Содержание	10	
	1. Инструктаж по проведению практики и правил техники безопасности.		
	2. Научиться исполнять поверки и юстировки теодолита.		
	3. Определять величины горизонтальных углов при помощи теодолита.		
	4. Изучить камеральную обработку теодолитного хода.		
	5. Вычисление угловой невязки полигона.		
Тема 1.2. Нивелирные работы	Содержание	12	
	1. Научиться исполнять поверки и юстировки нивелира.		
	2. Определять высоты точек земной поверхности, необходимых для изучения рельефа местности и изображения его на планах.		
	3. Обработка полевых материалов по нивелированию		
	4. Определение невязки нивелирного хода.		
	5. Нивелирование по пикетажу с привязкой к реперу		
Тема 1.3. Инженерные задачи по разбивке здания	Содержание	4	
	1. Разбивка основных осей здания		
	2. Перенесение проектной длины здания на местность. Построение на местности углов запроектированного здания (точность отсчетов по теодолиту)		
Тема 1.4. Оформление	Содержание	6	
	1. Оформление отчетов по геодезической практике		

отчётов	<i>2. Оформление отчётов по геодезической практике</i>		
Тема 1.5. Защита практики	Содержание	4	
	1. Защита практики		
Раздел 2 Участие в проектировании зданий и сооружений		72	
Тема 2.1. Разработка архитектурно – конструктивной части проекта	Содержание	30	
	1. изучить архитектурные решения		
	2. научиться определять глубину заложения фундамента		
	3. выполнить теплотехнические расчеты ограждающих конструкций		
	4. читать и применять типовые узлы при разработке рабочих чертежей		
	5. определять несущие способности конструкций		
	6. определять сечение элементов от приложенных нагрузок		
	7. определять размеры подошвы фундаментов		
	8. изучить информационные технологии при проектировании строительных конструкций		
	9. уметь читать геологические карты и разрезы		
	10. применять основные параметры состава, состояния грунтов их свойства для расчета основания под фундамент		
	11 читать основные надписи чертежа, из них узнать название чертежей, размеры и масштаб изображения.		
	12 изучить понятие о назначении здания, путях эвакуации и его планировке		
13 читать основные надписи чертежа узлов, из них узнают название конструкций чертежей, размеры и масштаб изображения в укрупненном виде.			
Тема 2.2. Выполнение несложных расчетов и конструирование строительных конструкций	Содержание	20	
	1.изучить нормы по нормативно-технической документации на проектирование, строительство и реконструкцию зданий		
	2.изучить требования нормативно-технической документации на оформление строительных конструкций		
	3.научиться определять способности материалов изменять под нагрузкой форму и размеры характеризующиеся деформационными свойствами: упругостью, пластичностью, хрупкостью и ползучестью		
	4.выполнить расчеты нагрузок, действующих на конструкции и определение их несущей способности		

	<i>5.использовать информационные технологии при проектировании строительных конструкций</i>		
Тема 2.3.Разработка проекта производства работ	Содержание	22	
	<i>1. изучить сообщение о строительных машинах и механизмах</i>		
	<i>2. описать подбор комплекта машин</i>		
	<i>3. изучить сообщение о производительности машин в пределах, допускаемых технологией производства работ и объемом загрузки</i>		
	<i>4. определить правильное выполнения подсчёта объёмов работ по рабочим чертежам</i>		
	<i>5. определить подсчёт объёмов работ, который ведется в определенной последовательности</i>		
	<i>6.использовать готовые проектные решения</i>		
	<i>7. использовать документы входящие в проект производства работ</i>		
	<i>8.оформить чертежи технологического проектирования с применением информационных технологий</i>		
	<i>9.исполнение календарного планирования</i>		
<i>10.исполнение сетевого граф.</i>			
Раздел 3. Проект производства работ		72	
Тема 3.1. Разработка проекта производства работ	Содержание	72	
	<i>1.Использование функциональных возможностей программных комплексов</i>		
	<i>2.Подготовка к проектированию объекта</i>		
	<i>3.Применение интерфейса программ</i>		
	<i>4.Использование приёмов создания графических объектов</i>		
	<i>5.Редактирование содержания объектов</i>		
	<i>6.Работа с текстовой информацией</i>		
	<i>7.Определение размеров объектов</i>		
	<i>8.Использование при проектировании прикладных библиотек программных комплексов</i>		
	<i>9.Использование возможностей программных комплексов по системе проектной документации в строительстве при проектировании</i>		
	<i>10.Вывод на печать документов проекта</i>		
<i>11.Формирование задачи и подготовка данных к расчёту строительных конструкций</i>			

	<i>12. Работа в программных комплексах по проектированию строительных конструкций</i>		
	<i>13. Анализ графических и текстовых результатов расчёта</i>		
	<i>14. Формирование задачи и подготовка данных к проектированию</i>		
	<i>15. Разработка графической части ППР</i>		
	<i>16. Анализ графических и текстовых результатов проектирования</i>		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- положение о производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- программа производственной практики;
- график проведения практики.

2. Требования к материально-техническому обеспечению практики:

Оборудование практики:

- инструктивный материал;
- бланковый материал;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства:

- компьютер, принтер, сканер.

3. Перечень учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативно-правовые акты:

- СНиП 2.02.01.-83 Основание зданий и сооружений
- ГОСТ 25100-95. Грунты. Классификация.
- СНиП 2.08.02-89* Общественные здания и сооружения.
- СНиП 31-02-2001. Дома жилые многоквартирные.
- СНиП 21-01-97*. Противопожарная безопасность зданий и сооружений
- СНиП 2. 01. 07-85 Нагрузки и воздействия
- СНиП 2. 02. 01.-83 Основание зданий и сооружений
- СНиП 31-03-2001. Производственные здания.
- СНиП 23-01-99.* Строительная климатология.
- СНиП 23-02-2003. Тепловая защита зданий
- СНиП 23-03-2003. Защита от шума.
- СНиП 31-01-2003. Жилые здания многоквартирные.
- СНиП 12-01-2004. Организация строительства
- ГОСТ 21. 101-97 Основные требования к проектной и рабочей документации
- ГОСТ Р 21. 1501-92 Правила выполнения архитектурно-строительных рабочих чертежей

Учебники и учебные пособия:

- Инженерная геология В.П.Антонов, А.Д.Потапов М: Высшая школа, 2018
- Гражданские, промышленные и сельскохозяйственные здания П.Г.Буга. М.: Высшая школа 2018.
- Строительные материалы и изделия К.Н.Попов, М.Б. Каддо М.: Высшая школа 2018
- Технология и организация строительного производства Н.Н.Данилов., С.Н.Булгаков., М.П.Зимин М.: Стройиздат 2018
- Строительные конструкции Н.Т.Цай, М.К.Бородин, А.Н.Мандриков М.: Стройиздат, 2018, Т.1

4. Требования к руководителям практики

Заместитель руководителя по УПР:

- составляет график проведения и расписание практики и доводит их до сведения преподавателей, студентов;
- осуществляет методическое руководство и контроль за деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;

- участвует в оценке общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения производственной практики;
- контролирует ведение документации по практике.

Преподаватель – руководитель производственной практики:

- разрабатывает программы практик студентам по модулю **Участие в проектировании зданий и сооружений**;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий для студентов;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные или групповые консультации в ходе практики;
- осуществляет контроль за прохождением практики;
- проводит защиту практики.

5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие на базе организации, в которой проходила практика правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется руководителем практики.

Формой отчетности студента по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Студент по окончании практики защищает ее. В конце практики выставляется дифференцированный зачет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- Титульный лист
- Аттестационный лист по практике
- Направление на практику (бланк)
- Индивидуальное задание
- Характеристика с места прохождения практики
- Дневник по практике (заполняется ежедневно и подписывается руководителем практики от предприятия)
- Отчет по практике (необходимо раскрыть все вопросы индивидуального задания)
- Список литературы
- Приложения (бланки, нормативные и рабочие документы, расчеты, таблицы и др.)

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Работа над отчетом по практике должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций выпускника:

Работа над отчетом по учебной практике должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций выпускника:

• понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1 ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (по отраслям));

• Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2 ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (по отраслям));

• Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. (ОК 3 ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (по отраслям));

• Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. (ОК 4 ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (по отраслям));

• Использовать информационно – коммуникативные технологии в профессиональной деятельности. (ОК 5 ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (по отраслям));

• Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. (ОК 6 ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (по отраслям));

• Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. (ОК 7 ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (по отраслям));

• самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8 ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (по отраслям));

• Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. (ОК 9 ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (по отраслям));

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, положений и т.п.

Отчет по производственной (учебной) практике выполняется на листах формата А4 с использованием персонального компьютера в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows.

Отчет набирается шрифтом 14; стиль «Обычный - Times New Roman»; красная строка – 1,25 или 1,27; выравнивание – по ширине; автоматический перенос слов; интервал – полуторный.

Текст документа выполняют, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Каждый раздел начинается с нового листа. Наименование структурных частей отчета пишется с абзацного отступа и выделяется жирным шрифтом, размером 14 pt.

Наименование подразделов пишется с абзацного отступа и выделяется жирным шрифтом, размером 14 pt. Страницы отчета должны быть пронумерованы. Страницы документа следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу, без точек и черточек. Титульный лист является первым листом отчета. Его включают в общую нумерацию страниц, но номер страницы не ставится. Расстояние между названием раздела и наименованием подраздела должно соответствовать двум интервалам, последующий текст должен быть отделен одним интервалом.

Результаты	Основные показатели оценки ре-	Формы и методы контроля и оценки
------------	--------------------------------	----------------------------------

(освоенные профессиональные компетенции)	зультата	
Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное проектирование архитектурно-строительных чертежей - грамотное выполнение чертежей строительных конструкций - правильно выполняет чертежи планов, фасадов, разрезов, схем с помощью информационных технологий - верное использование требований нормативно-технической документации при оформлении строительных чертежей - уверенно применяет информационные системы для проектирования генеральных планов. 	<p>Защита отчетов по практическим занятиям и лабораторным работам.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Зачеты по учебной практике профессионального модуля.</p> <p>Экспертная оценка защиты курсовых проектов.</p> <p>Экзамены по междисциплинарным курсам. Квалификационный экзамен по модулю.</p>
Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> - правильное оценивание влияния геологических процессов на устойчивость зданий и сооружений - грамотное чтение строительных и рабочих чертежей - грамотное чтение и применение типовых узлов при разработке рабочих чертежей -правильное выполнение чертежей планов, фасадов, разрезов, схем с помощью информационных технологий 	
Выполнять несложные расчеты и конструирование строительных конструкций	<ul style="list-style-type: none"> - правильное использование нормативной и технической документацию на проектирование строительных конструкций из различных материалов и оснований - правильное определение прочностных и деформационных характеристик строительных материалов - правильное подсчитывание нагрузок, действующих на конструкции и определение их несущей способности 	
Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> - рациональное подбирание комплекта строительных машин, транспортных средств и средств малой механизации для выполнения работ - правильное определение по чертежам объемов работ - правильное изложение принципа и методики разработки проекта производства работ 	

	<p>- правильное выполнение сетевого и календарного планирования</p> <p>- умело использует профессиональные информационные системы для выполнения проекта производства работ и оформления чертежей технологического проектирования</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии. Активность и инициативность в процессе освоения ПМ 01 Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Оценка работы обучающегося во время учебной и производственной практики.
Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы. Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области ведения ПМ 01 Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования	
Принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Рациональное решение профессиональных задач. Проявление стрессоустойчивости в нестандартных ситуациях.	
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля. Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи. Рациональное распределение времени на всех этапах решения задач. Результативность поиска необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные.	
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Активное использование различных источников для решения профессиональных задач, в том числе с использованием ИКТ. Оценка и анализ информации в соответствии с поставленными задачами.	

<p>Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>Рациональное распределение времени на всех этапах решения задач. Результативность поиска необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные. Проявление стрессоустойчивости в нестандартных ситуациях.</p>
<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания</p>	<p>Обоснованный выбор методов достижения цели и способов мотивирования деятельности подчиненных и контроля за их работой</p>
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>Обоснованный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач. Грамотная корректировка и своевременное устранение допущенных ошибок в своей работе.</p>
<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Изучение и применение новых технологий, материалов, методов</p>
<p>Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний</p>	<p>Обоснованное применение способов решения профессиональных задач при исполнении воинской обязанности</p>